PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL (PGA)

CURS 2023-2024

ESCOLA INFANTIL DE PRIMER CICLE MUNICIPAL DE MUSEROS

1. INTRODUCCIÓ

La programació general anual (d'ara en avant PGA) és l'instrument bàsic que recull la planificació, l'organització i el funcionament del centre, com a concreció anual dels diferents aspectes recollits en el projecte educatiu del centre per al curs escolar 2023-2024.

La direcció del centre és la responsable de la seua redacció d'acord amb els criteris proporcionats pel Consell Escolar i per l'equip educatiu, sempre tenint en compte les propostes de millora de la memòria del curs anterior. La seua aprovació és competència del Consell Escolar, que haurà de ser convocat a l'inici de curs amb aquesta finalitat. En finalitzar el període lectiu del curs escolar, el Consell Escolar i l'equip educatiu avaluen el grau de compliment de la PGA. A aquest efecte, la direcció del centre coordina l'elaboració de la proposta de memòria i n'és la responsable de l'aprovació d'acord amb la normativa vigent, incloses, si escau, les propostes de millora per a la PGA del curs següent. Aquestes propostes de millora seran tingudes en compte en l'elaboració de la programació general anual del curs escolar següent.

Per a l'elaboració de la PGA, hem de partir, com a premissa fonamental, dels eixos que guien la nostra tasca educativa i que sempre els tenim en compte:

- Importància de les activitats, experiències i procediments.
- El joc, com a necessitat bàsica de l'alumnat.
- La creació d'un clima de confiança, seguretat i afecte.
- Organització flexible i d'espais, de materials i de distribució del temps.
- Aprofitament dels recursos, tant del centre educatiu com de l'entorn.
- Importància de la comunicació i coordinació entre família-escola.
- Educació en valors per afavorir la convivència social adient.
- Foment de la creativitat i innovació.

La PGA, una vegada aprovada, es remetrà a la Direcció Territorial d'Educació per mitjans telemàtics i es posarà un exemplar a disposició dels membres de la comunitat educativa, així mateix es facilitarà una còpia a cadascun dels sectors representats en el Consell Escolar.

2. LEGISLACIÓ

- Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOMLOE).
- Ordre 21/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'organització i el funcionament de les escoles infantils de primer cicle d'educació infantil de titularitat pública.
- Decret 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària.
- Decret 2/2009, de 9 de gener, del Consell, que estableix els requisits mínims que han complir els centres que imparteixen el primer cicle d'educació infantil.
- Decret 122/2001, de 10 de juliol, del Consell, que regula el preu públic del servei de menjador.
- Resolució de 27 de juliol de 2022, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament de les escoles infantils de primer cicle de titularitat de la Generalitat per al curs acadèmic 2022-2023.

Ajuntament de Museros
Pl. Castell, 1
46.136 Museros
Tlf. 96.144.16.80 Fax: 96144.48.30
www.museros.org

MEMÒRIA

ADMINISTRATIVA

CURS 2023-2024

ESCOLA INFANTIL DE PRIMER CICLE MUNICIPAL DE MUSEROS

Ajuntament de Museros
Pl. Castell, 1
46.136 Museros
Tlf. 96.144.16.80 Fax: 96144.48.30
www.museros.org

ÍNDEX

1. ESTADÍSTICA DE PRINCIPI DE CURS

1.1. Unitats i alumnat del curs 2023 - 2024

1.2. Recursos humans

2. SITUACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS I DE L'EQUIPAMENT

3. HORARI GENERAL DEL CENTRE

4. HORARI DE L'ALUMNAT

4.1 Horari diari del grup P1

4.2 Horari diari del grup P2

5. HORARIS DEL PROFESSORAT I DEL PERSONAL NO DOCENT

6. HORARI DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

7. CALENDARI DE REUNIONS, AVALUACIONS I INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES.

7.1 Calendari de reunions

7.2 Horari d'atenció a les famílies

8. ACTUALITZACIÓ DELS REQUISITS LLINGÜÍSTICS

8.1 Capacitació lingüística del professorat

8.2 Competència lingüística del personal educador d'educació infantil.

09. ELS MATERIALS CURRICULARS

10. PLANIFICACIÓ DEL MENJADOR ESCOLAR

10.1 Gestió del servei

10.2 Organització del temps

10.3 Organització dels espais

10.4 Personal

10.5 Informació a les famílies

11. PLANIFICACIÓ ANUAL D'ACTIVITATS COMPLEMENTARIES I EXTRAESCOLARS

11.1 Activitats complementaries i extraescolars

11.2 Serveis complementaris

Annex I. CALENDARI D'OBERTURA DEL CENTRE PER A L'ALUMNAT

Ajuntament de Museros
Pl. Castell, 1
46.136 Museros
Tlf. 96.144.16.80 Fax: 96144.48.30
www.museros.org

1. ESTADÍSTICA DE PRINCIPI DE CURS

1.1. UNITATS I ALUMNAT

- **Nombre d'unitats en funcionament:** 4
- **Línies:** 2 unitats per nivell
- **Ocupació:**
  - Segon nivell (P1): 21 xiquets i xiquetes
  - Tercer nivell (P2): 35 xiquets i xiquetes
- **Vacants:** 5 en P1
- **Vacants:** 5 en P2
- **Criteris per als agrupaments:** els grups es conformen a l'inici del segon nivell del primer cicle de l'Educació Infantil (P1) i s'utilitza el criteri del mes de naixement per tal de tractar de donar una millor resposta educativa amb total respecte a les necessitats fisiològiques i els diferent ritmes d'aprenentatge de l'alumnat.
- Pel que fa a la nacionalitat dels progenitors de l'alumnat de l'escola infantil de primer cicle Municipal de Museros la distribució és la següent:

PAÍS	***Nivell d'1 a 2 anys P1A***		***Nivell d'1 a 2 anys P1B***		***Nivell de 2 a 3 anys P2 A***		***Nivell de 2 a 3 anys P2B***	
	PARE	MARE	PARE	MARE	PARE	MARE	PARE	MARE
ROMANIA					✓	✓		
UCRAÏNA							✓	✓
TOTAL								

1.2. RECURSOS HUMANS

L'equip educatiu del centre, en aquest curs, consta de 2 docents , 5 educadores i una persona que atén l'escola matinera, a més a més, el centre disposa de l'assessorament tant a les famílies com a les mestres d'una psicopedagoga de l'Ajuntament.

DNI	*Mestra / educadora. Cognom i Nom*	*Edat*	*Títol de valencià*	Títol d'educació
29095215P	Álvarez Vicioso, Cristina	45	Superior de valencià i capacitació	Mestra d'educació infantil
20810631R	Candel Gordó, Rosa	50	Elemental	Tècnica d'educació infantil
44793309G	Casares Moreno, Raquel	47	Elemental	Tècnica d'educació infantil i mestra d'audició i llenguatge
44521421E	De la Fuente Jiménez, Sara	36	Mitjà	Tècnica d'educació infantil
33408942Q	Ruiz Félix, Rosana	45	Elemental	Tècnica d'educació infantil
22542693W	Manzaneque González,Ana	61	Elemental	Mestra d'educació infantil

Tutories i suport

Mestra / educadora. Cognom i Nom	*Funció*
Álvarez Vicioso, Cristina	Suport P2
Casares Moreno, Raquel	Tutoria del grup P1B
De la Fuente Jiménez, Sara	Tutoria del grup P1A
Candel Gordó, Rosa	Tutoria del grup P2B
Ruiz Félix Rosana	Tutora del grup P2A
Manzaneque González, Ana	Direcció i suport dels grups P1

2. SITUACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS I DE L'EQUIPAMENT

Per al curs 2023 - 2024, convé:

Equipament:

- Renovar els jocs psicomotrius d'exteriors (motos, bicicletes d'equilibri...).
- Renovar part del jocs didàctics de les aules.
- Renovar els contes de les biblioteques d'aula.
- Instal·lar prestatgeries a les aules de 2 a 3 anys per a emmagatzemar jocs i materials.
- Instal·lació d'un suro expositor en l'àrea de secretària per al personal.

Instal·lacions:

- Canviar els aparells d'aire condicionat trencats.
- Pintar el centre a l'interior.
- Pintar les parets de l'entrada principal.
- Reparar el timbre de la porta de proveïdors.
- Canviar la llum del bany de les aules d'1 a 2 anys.
- Reparar els taulells trencats en el bany de l'aula 3.
- Instal·lar la tapa de l'urinari que falta al bany de l'aula 4.

3. HORARI GENERAL DEL CENTRE

El centre està obert onze mesos a l'any, excepte els dies festius marcats en el calendari propi del centre, amb un horari general de 07.30 h a 18.00 h de setembre a juny i de 08.00 h a 15.00 h en el mes de juliol. En l'annex I, es recull el calendari d'obertura del centre per a l'alumnat en el curs 2023-2024.

Les activitats lectives es porten a terme tot respectant el calendari escolar vigent. El centre roman obert per a l'alumnat en els períodes vacacionals escolars i fins al 31 de juliol.

Ajuntament de Museros
Pl. Castell, 1
46.136 Museros
Tlf. 96.144.16.80 Fax: 96144.48.30
www.museros.org

HORARI		Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
General	Matí	De 09.00 h a 12.30 h				
	Vesprada	De 15.00 h a 17.00 h				
Menjador i descans		De 12.30 h a 15.00 h				
D'ampliació	Matí	De 07.30 h a 09.00 h				
	Vesprada	De 17.00 h a 18.00 h				

Juliol	De 8.00 h a 15.00 h

4. HORARI DE L'ALUMNAT

- Horari lectiu
  - ✓ D'octubre a maig: de 09.00 h a 12.30 h i de 15.00 h a 16.45 h.
  - ✓ Setembre i juny: de 09.00 h a 13.00 h.
- Menjador
  - ✓ De 12.30 h a 15.00 h.
- Serveis de conciliació familiar i laboral:
  - ✓ Períodes vacacionals escolars: 09.00 h a 17.00 h.
  - ✓ De l'1 al 21 de juliol: de 09.00 h a 15.00 h.
  - ✓ Horari d'ampliació: de 07.30 h a 09.00 h i de 17.00 h a 18.00 h.

L'horari de la jornada diària dels dos nivells P1 (d'1 a 2 anys) i P2 (de 2 a 3 anys) són diferents, ja que els seus ritmes de descans i d'activitat són molt diferents.
En aquest curs, els horaris de cada grup s'han planificat d'acord amb els diferents ritmes i necessitats de l'alumnat.

Horaris per a la utilització dels espais comuns

ESPAI	HORARI	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
Aula polivalent	10.30 h-11.00 h	P2A		P2	P2B	
	11.30 h-12.00 h	P1A		P1	P1B	
Pati principal	10.30 h-11.15 h	P1				
	11.15 h-12.00 h	P2				

Les activitats diàries comporten intervencions educatives diferents, d'una banda les activitats destinades a consolidar hàbits i rutines, que impregnen tota la vida diària de l'aula i formen part de la programació de manera global i intrínseca, i d'altra banda, les activitats didàctiques orientades a la consecució dels objectius curriculars.

Les dues aules del nivell P2 disposen d'una persona de suport fixa per la qual cosa podran treballar mitjançant desdoblaments per tal de reduir la ràtio i millorar la qualitat educativa.

4.1. HORARI DIARI DEL GRUP P1A I P1B

09.00 h - 09.15 h	Entrada i acollida
09.15 h – 10.00 h	Assemblea / desenvolupament lingüístic i animació lectora
10.00 h - 10.30 h	Esmorzar i higiene personal
10.30 h - 11.15 h	Esplai
11.15 h – 11.30 h	Higiene personal
11.30 h - 12.00 h	Plàstica/Psicomotricitat/Experimentació/Música/Logicomatemàtica
12.00 h - 12.30 h	Higiene personal i joc lliure
12.30 h - 15.00 h	Menjador i descans (horari flexible)
15.00 h - 16.00 h	Joc en interior o exterior segons l'oratge i higiene personal
16.00 h - 16.30 h	Higiene personal
16.30 h - 16.45 h	Acomiadament

4.2. HORARI DIARI DEL GRUP P2A I P2B

09.00 h -09.15 h	Entrada i acollida
09.15 h -10.00 h	Assemblea / desenvolupament lingüístic i animació lectora
10.00 h -10.30 h	Esmorzar i higiene personal
10.30 h -11.00 h	Plàstica/Psicomotricitat/Experimentació/Música/Logicomatemàtica

11.00 h -11.15 h	Higiene personal
11.15 h -12.00 h	Esplai
12.00 h -12.30 h	Higiene personal i joc lliure
12.30 h -15.00 h	Menjador i descans (horari flexible)
15.00 h -16.00 h	Joc en interior o exterior segons l'oratge/ higiene personal
16.00 h -16.30 h	Higiene personal
16.30 h -16.45 h	Acomiadament

Ajuntament de Museros
Pl. Castell, 1
46.136 Museros
Tlf. 96.144.16.80 Fax: 96144.48.30
www.museros.org

5. HORARIS DEL PROFESSORAT I DEL PERSONAL NO DOCENT

De l'1 al 8 de setembre i mes de juliol

	DILLUNS	*DIMARTS*	*DIMECRES*	*DIJOUS*	*DIVENDRES*
Álvarez Vicioso, Cristina	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h
Candel Gordó, Rosa	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h
Casares Moreno, Raquel	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h
Ruiz Félix, Rosana	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h
Manzaneque González, Ana	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h
De la Fuente Jiménez, Sara	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h	08.00 h – 15.00 h

Del 11 de setembre fins al 30 de juny

	DILLUNS	*DIMARTS*	*DIMECRES*	*DIJOUS*	*DIVENDRES*
Álvarez Vicioso, Cristina	09.00 h –13.00 h 15.30- h 16.30 h	09.00 h -17.00 h	09.00 h -17.00 h	09.00 h -17.00 h	09.00 h –13.00 h 15.30- h 16.30 h
Candel Gordó, Rosa	09.00 h - 16.45 h	09.00 h – 13.30 h 15.30 h – 16.45 h	09.00 h -13.00 h 15.15 h -16.45 h	09.00 h - 16.45 h	09.00 h - 16.45 h
Casares Moreno, Raquel	09.00 h -16.30 h	09.00 h –16.30 h	09.00 h –16.30 h	09.00 h –13.00 h 15.30- h 16.30 h	09.00 h –16.30 h
De la Fuente Jiménez, Sara	09.00 h -16.30 h	09.00 h –16.30 h	09.00 h –16.30 h	09.00 h –13.00 h 15.30- h 16.30 h	09.00 h –16.30 h
Ruiz Félix, Rosana	09.00 h -16.45 h	09.00 h -16.00 h	09.00 h -16.00 h	09.00 h -15.15 h	09.00 h -16.00 h
Manzaneque González, Ana	10.00 h -13.00 h	09.00 h -17.00 h	09.00 h -17.00 h	09.00 h -17.00 h	09.00 h -17.00 h

Ajuntament de Museros
Pl. Castell, 1
46.136 Museros
Tlf. 96.144.16.80 Fax: 96144.48.30
www.museros.org

6. HORARIS DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

	DILLUNS	*DIMARTS*	*DIMECRES*	*DIJOUS*	*DIVENDRES*
Monitora en l'horari d'ampliació	07.30 h - 09.00 h	07.30 h - 09.00 h	07.30 h -09.00 h	07.30 h - 09.00 h	07.30 h - 09.00 h
Netejadora 1	17.00 h – 21.00 h	17.00 h – 21.00 h	17.00 h – 21.00 h	17.00 h – 21.00 h	17.00 h – 21.00 h
Netejadora 2	17.00 h – 21.00 h	17.00 h – 21.00 h	17.00 h – 21.00 h	17.00 h – 21.00 h	17.00 h – 21.00 h

Ajuntament de Museros
Pl. Castell, 1
46.136 Museros
Tlf. 96.144.16.80 Fax: 96144.48.30
www.museros.org

7. CALENDARI DE REUNIONS, AVALUACIONS I INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES

7.1 CALENDARI DE REUNIONS

	CICLE	CONSELL ESCOLAR	AVALUACIONS	COORDINACIÓ ESCOLA-FAMÍLIA
SETEMBRE				
OCTUBRE	5/10/23			
NOVEMBRE	20/11/23 23/11/23	Aprovació PGA Eleccions C.E		
DESEMBRE	4/12/23			14/12/23
GENER	11/01/24		31/01/24	
FEBRER	1/02/24			
MARÇ	7/03/24			29/02/24
ABRIL	11/04/24			
MAIG	2/05/24			
JUNY	4/06/24 20/06/24	02/07/24 Avaluació PGA, directrius memòria i matriculació	28/06/24	6/06/24
JULIOL		16/07/24 Aprovació de la memòria Directrius PGA 2024-2025		18/07/24

7.2. HORARI D'ATENCIÓ A LES FAMÍLIES

Les tutories es realitzen per petició de la família o de la tutora per assessorar i intercanviar informació, criteris i estratègies a seguir, etc. En aquest curs 23-24, s'utilitzarà la videoconferència com a eina preferent per atendre a les famílies.

	Dilluns	*Dimarts*	*Dimecres*	*Dijous*	*Divendres*
Ana Manzaneque González Directora		D'11.15 h a 12.00 h		D'11.15 h a 12.00 h	
Sara de la Fuente Jímenez Tutora P1A		De 14.00 h a 15.00 h			
Raquel Casares Moreno Tutoria P1B					De 14.00 h a 15.00 h
Rosana Ruiz Félix Tutora P2A			De 14.00 h a 15.00 h		
Rosa Candel Gordó Tutora P2B	De 14.00 h a 15.00 h				

Ajuntament de Museros
Pl. Castell, 1
46.136 Museros
Tlf. 96.144.16.80 Fax: 96144.48.30
www.museros.org

8. ACTUALITZACIÓ DELS REQUISITS LINGÜÍSTICS

8.1 CAPACITACIÓ LINGÜÍSTICA DEL PROFESSORAT

LLOC DE TREBALL	*NOM*	*CAPACITACIÓ LINGÜÍSTICA*
Mestra d'EI i directora	Ana Manzaneque González	Elemental
Mestra d'EI i tutora	Cristina Álvarez Vicioso	Superior (C2) i capacitació

8.2 COMPETÈNCIA LINGÜÍSTICA DEL PERSONAL EDUCADOR D'EDUCACIÓ INFANTIL

LLOC DE TREBALL	*NOM*	*CAPACITACIÓ LINGÜÍSTICA*
Tècnica superior d'EI i tutora	Rosa Maria Candel Gordó	Mitjà (C1)
Tècnica superior d'EI i tutora	Raquel Casares Moreno	Elemental
Tècnica superior d'EI i tutora	Rosana Ruiz Félix	Elemental
Tècnica superior d'EI i tutora	Sara De la Fuente Jiménez	Mitjà (C1)

9. ELS MATERIALS CURRICULARS

Els materials curriculars ens ajuden a desenvolupar les concrecions curriculars en el segon nivell (PE), i el tercer nivell (programació d'aules), sempre des d'una perspectiva coeducativa i inclusiva.

Els materials curriculars que utilitzem són de diversos tipus:

- ☞ Legislació i normativa d'educació infantil, d'inclusió, d'organització escolar, etc. vigent.
- ☞ Projectes i plans que conformen el projecte educatiu.
- ☞ Recursos Cefire: guies, programes per guiar la tasca educativa, materials digitals, etc.
- ☞ Llibres especialitzats en educació infantil i en pedagogia.
- ☞ Realitzats pel personal docent. Sorgeixen de la pròpia experiència com a resultat de la valoració de la tasca educativa i posterior reflexió i revisió.

10. PLANIFICACIÓ DEL MENJADOR ESCOLAR

10.1. GESTIÓ DEL SERVEI

L'Ajuntament contracta per concurs públic, cada 4 anys, una empresa de restauració, aquest curs és la empresa Serunión. L'Ajuntament és el responsable de registrar i arxivar documentació sobre la tresoreria del servei, en coordinació amb l'escola.
El preu del menú aquest curs és de 4,66 €.
El preu mensual és de 80 €.
Els preu dels abonaments diaris que es compren de 10 en 10 és de 60 €.

10.2. ORGANITZACIÓ DELS TEMPS

S'ofereix aquest servei complementari de l'11 de setembre de 2023 al 21 de juny de 2024, fins i tot en els períodes vacacionals escolars.
De setembre a juny, l'horari del menjador és de 12.30 h a 15.00 h, i comprén tant el temps d'alimentació com el de descans de l'alumnat.
En el mes de juliol, aquest servei es manté per a les persones usuàries de l'escola d'estiu.

10.3. ORGANITZACIÓ DELS ESPAIS

S'utilitzarà l'aula polivalent per al servei de menjador dels grups de 2 a 3 anys i les aules de referència per a l'alumnat d'1 a 2 anys. Els grups ubicats en les aules 2, 3 i 4 faran la migdiada en la seua classe i el grup ubicat a l'aula 1 descansarà en el dormitori equipat amb bressols annex a la seua classe.

GRUP	*DINAR*	*DESCANS*
P1A	Aula 1	Aula bressol
P1B	Aula 2	Aula 2
P2A	Sala polivalent, paret dreta	Aula 3
P2B	Sala polivalent, paret esquerra	Aula 4

10.4. PERSONAL

- **Coordinació:** directora de l'escola.
- **Cuinera de l'empresa adjudicatària.**
- **Monitores:** l'equip educatiu atén l'alumnat usuari d'aquest servei complementari, tant en la seua alimentació com en el temps de descans.

10.5. INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES

L'empresa adjudicatària, d'acord a les pautes donades per la coordinadora de menjador, elabora mensualment els menús adaptats a l'edat de l'alumnat. Les tutores fan arribar a les famílies aquesta planificació abans del començament de cada mes.

La quantitat diària de menús que cal elaborar es comunica a la cuinera a les 10.30 h. Les famílies dels xiquets i de les xiquetes que, puntualment, entren fora de l'horari habitual i que fan ús d'aquest servei, han de comunicar el retard a la tutora mitjançant l'agenda electrònica, per tal d'encomanar la quantitat de menús correcta. També han de comunicar la intenció de quedar-se al menjador, abans de les 10.30 h, les famílies amb xiquets i xiquetes que fan ús esporàdic del servei.

Cada dia, la tutora informa les famílies de la quantitat que ha menjat el xiquet o la xiqueta de cadascun dels plats oferits i del temps que ha dormit.

Ajuntament de Museros
Pl. Castell, 1
46.136 Museros
Tlf. 96.144.16.80 Fax: 96144.48.30
www.museros.org

11. PLANIFICACIÓ ANUAL D'ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS I SERVEIS COMPLEMENTARIS

En el curs 2023-2024, la programació d'activitats complementàries i extraescolars serà flexible.

11.1. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS

PRIMER TRIMESTRE

ACTIVITAT	*GRUP*	*ESPAI*	*DATA*	*RESPONSABLE*
JORNADES D'ACOLLIMENT EN FAMÍLIA	P1A	Pati de l'aula 1 i aula	Del 4/09/2023 al 08/09/2023	Equip educatiu
	P1B	Pati de l'aula 2 i aula		
	P2A	Pati de l'aula 3 i aula		
	P2B	Pati de la cuina i aula		
FESTA DE LA TARDOR	P1A	Entrada i passadís	Mes de novembre	Equip educatiu
	P1B			
	P2A	Pati de l'aula 3 i aula 3		
	P2B	Pati de l'aula 4 i aula 4		
VISITA DEL PARE NOEL	P1A	Aula polivalent	21/12/2023 (11.15 h)	Equip educatiu
	P1B		21/12/2023 (11.15 h)	
	P2A		21/12/2023 (10.30 h)	
	P2B		21/12/2023 (10.00 h)	
ESCOLA DE NADAL	TOTS	Aules de referència	Del 26/12/2023 al 5/01/2024	Equip educatiu

Ajuntament de Museros
Pl. Castell, 1
46.136 Museros
Tlf. 96.144.16.80 Fax: 96144.48.30
www.museros.org

SEGON TRIMESTRE

ACTIVITAT	*GRUP*	*ESPAI*	*DATA*	*RESPONSABLE*
DIA DE LA PAU	TOTS	Pati principal	30/01/2024	Equip educatiu
INSTAL·LACIÓ SENSORIAL DE L'HIVERN	P1A P1B P2A P2B	Aules, entrada i passadissos	Del 22/01/2024 al 2/02/2024	Equip educatiu
CARNESTOLTES	TOTS	Aula de referència	08/02/2024-14/02/2024	Equip educatiu
FESTA DE FALLES	TOTS	Patis de les aules	15/03/2024	Equip educatiu
EIXIDA TEATRE	P1A P1B	Teatre l'estrela	28/03/2024	Personal educatiu de 2 a 3 anys
FESTA DE PASQUA	TOTS	Patis de les aules	27/03/2024	Equip educatiu
ESCOLA DE PASQUA	P1B	Aula de referència	Del 2/04/2024 al 5/04/2024	Equip educatiu

TERCER TRIMESTRE

ACTIVITAT	*GRUP*	*ESPAI*	*DATA*	*RESPONSABLE*
EIXIDA A LA GRANJA	P2	Parc Adai	10/04/2024	Personal educatiu de 2-3 anys
FESTA D'ACOMIADAMENT	TOTS	Pati principal	20/06/2024	Equip educatiu
ESCOLA D'ESTIU	TOTS	Aula de referència	Del 21/06/24 al 21/07/2024	Equip educatiu

ANUALS

ACTIVITAT	*GRUP*	*ESPAI*	*RESPONSABLE*
ESCOLA MATINERA	TOTS	Aula P1A	Monitora
ESCOLA DE PARES I MARES	FAMÍLIES	Aula Polivalent	Psicopedagoga

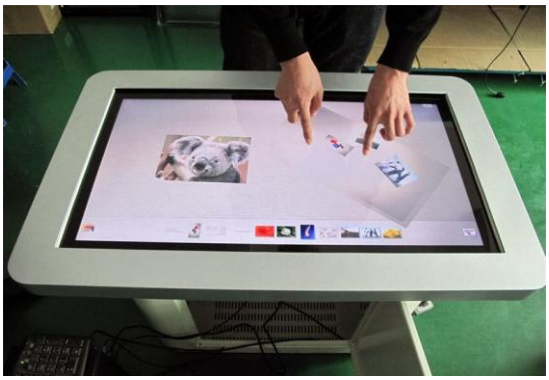
11.2. SERVEIS COMPLEMENTARIS

SERVEI	*TEMPORALITZACIÓ*	*RESPONSABLE*
MENJADOR	Del 11/09/2023 al 21/07/2024	Coordinadora del menjador
GABINET PSICOPEDAGÒGIC	Del 11/09/2023 al 21/06/2024	Psicòloga municipal

Ajuntament de Museros
Pl. Castell, 1
46.136 Museros
Tlf. 96.144.16.80 Fax: 96144.48.30
www.museros.org

PART PEDAGÒGICA

Curs 2023-2024



Escola Infantil de Primer Cicle Municipal de Museros

Ajuntament de Museros
Pl. Castell, 1
46.136 Museros
Tlf. 96.144.16.80 Fax: 96144.48.30
www.museros.org

ÍNDEX

1. **INTRODUCCIÓ**

2. **PROPOSTA PEDAGÒGICA**

3. **PROGRAMACIONS D'AULA**

4. **ACTUALITZACIÓ DELS PLANS I PROGRAMES DESENVOLUPATS PEL CENTRE**

    4.1 El Projecte Educatiu del Centre

    4.2 El Pla Anual de Normalització Lingüística

1. INTRODUCCIÓ

La part pedagogia de la PGA compren la proposta pedagògica, les programacions d'aula i l'actualització dels diferents plans i programes desenvolupats pel centre

Les membres de l'equip educatiu amb la titulació de mestre especialista en educació infantil, amb la col·laboració de les educadores infantils i de la psicòloga del gabinet psicopedagògic municipal, són les responsables de l'elaboració i seguiment de la proposta pedagògica.

L'equip educatiu serà responsable de l'elaboració i seguiment de les programacions didàctiques sota la supervisió del personal docent.

Les adequacions, modificacions i millores que es realitzen en la proposta pedagògica i en les programacions didàctiques al llarg del curs escolar, quedaran reflectides en la memòria de final de curs.

Les actualitzacions realitzades en els diferents plans i programes desenvolupats pel centre sorgeixen de les reflexions emanades de la seua avaluació que es plasmen a la memòria de fí de curs.

2. PROPOSTA PEDAGÒGICA

El caràcter educatiu del primer cicle de l'educació infantil serà recollit en una proposta pedagògica. La proposta pedagògica sorgeix de la reflexió i dona coherència i continuïtat al projecte educatiu com a conjunt de decisions i actuacions de l'equip educatiu, en les quals es concreten i desenvolupen objectius, continguts, metodologia i criteris d'avaluació.

La proposta pedagògica de la nostra escola (annex II) serveix de marc per a la planificació de les intervencions educatives, que es concreten en les programacions didàctiques, des d'una perspectiva inclusiva i una concepció respectuosa amb els diferents ritmes i interessos de l'alumnat, compartida per tot l'equip educatiu.

Partim d'una metodologia activa i participativa que potencia la capacitat de descobrir dels xiquets i de les xiquetes i tenim en compte la necessitat que l'alumnat se senta segur, tranquil i estimat en tot moment. És per això que l'organització espacial, la selecció de materials, les habilitats socials i emocionals de l'equip educatiu... cobren especial rellevància en la proposta pedagògica.

La nostra proposta pedagògica s'ha elaborat de nou al llarg d'aquest curs 2022-2023 per a adaptar-la al nou currículum de l'Educació Infantil regulat en el Decret 100/2022, per al curs 2023-2024 s'han afegit uns models consensuat per a la elaboració dels informes individuals d'aprenentatge de l'alumnat.

3. PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES

Les programacions didàctiques són la concreció del tercer nivell curricular. Cada tutora elabora la seua programació didàctica en coordinació amb l'altra tutora del mateix nivell. Les programacions didàctiques s'elaboren amb coherència amb el projecte educatiu i concreten la proposta curricular per a cada grup.

Les programacions s'adjunten en els annexos de la PGA però són documents flexibles i dinàmics, és a dir, es modifiquen al llarg del curs per adaptar-se a la realitat concreta del grup, fruit d'un procés d'avaluació permanent.

- ✓ Programació didàctica P1: annex I
- ✓ Programació didàctica P2: annex II

4. ACTUALITZACIÓ DELS PLANS I PROGRAMES DESENVOLUPATS PEL CENTRE

En aquesta primera taula, queda reflectida la planificació per mesos de l'elaboració i modificació dels documents del centre, les avaluacions trimestrals i l'elaboració de l'informe d'avaluació i d'altres:

4.1. Projecte educatiu

Aquest subapartat inclourà, almenys, les modificacions dels plans i programes que formen part del projecte educatiu, si s'han aprovat en el curs 2022-2023 o si hi ha previsió de revisió.

- ✓ **Actuacions per al foment de la lectura**: s'ha modificat per afegir algunes actuacions adreçades al foment de la cultura literària en aquest curs 2023-2024:
  - Ampliar las biblioteques d'aula.
  - Comprar mobles expositors de llibres
  - Planificar activitats de forment lector amb les famílies en les programacions didàctiques
  - Adquirir contes relacionats amb la diversitat i la coeducació
  - Planificar activitats intercicle relacionades amb la cultura literària.

- ✓ **Pla d'igualtat i convivència**: s'han simplificat les actuacions previstes al pla i s'ha modificat el pla per a adaptar-ho al nou Decret 195/2022, de 11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià.

- ✓ **Coordinació i continuïtat entre nivells i cicles:** s'han planificat actuacions concretes per a facilitar la transició entre els dos cicles a l'alumnat, la qual cosa suposa a més el canvi de centre educatiu.

4.2. Pla anual de normalització lingüística (PANL)

Elaborem el PANL del centre a partir del Pla de normalització lingüística, que determina les actuacions corresponents al curs escolar 2023-2024. El PANL, una vegada informat el claustre de professors, s'incorpora a la PGA.

3.3.1. Actuacions previstes per àmbits:

A) Àmbit administratiu social: cal continuar utilitzant les dues llegües oficials en:

- Comunicacions públiques.
- Circulars informatives a les famílies.
- Convocatòries i actes dels òrgans col·legiats.
- Comandes i factures.

B) Àmbit acadèmic o de gestió pedagògica

Tota la documentació d'aquest àmbit es redactarà en valencià:

- Materials curriculars.
- Documentació de gestió del centre.
- Memòria final.
- Expedients de l'alumnat.
- Convocatòria i actes de les reunions de coordinació docent.

C) Àmbit d'interacció didàctica

Les interaccions lingüístiques del personal educatiu amb l'alumnat es farà en valencià.

- Cartells i indicacions gràfiques.
- Material relacionat amb la lectoescriptura.
- Material didàctic: jocs de taula, material audiovisual...
- Repertori de cançons.
- Obres de teatre i dramatitzacions.
- Activitats complementaries.

D) Àmbit d'interrelació amb l'entorn sociocultural

S'iniciarà la interacció lingüística en valencià però podrà desenvolupar-se en castellà si així ho sol·licita l'altre interlocutor.

- Reunions amb les famílies.
- Coordinació d'activitats amb entitats externes al centre.
- Comunicacions diàries amb les famílies (agenda digital i correu electrònic)
- Activitats extraescolars dirigides a l'alumnat o a les famílies (escola matinera, escola de pares i mares...)

3.3.2 Persones o col·lectius implicats

Aquestes actuacions impliquen a tots els membres de la comunitat educativa, a l'Ajuntament de Museros, com a titular del centre i a les empreses, a les associacions, als serveis de l'entorn... que mantinguen qualsevol relació amb el centre.

Ajuntament de Museros
Pl. Castell, 1
46.136 Museros
Tlf. 96.144.16.80 Fax: 96144.48.30
www.museros.org

Programació didàctica P1: Annex I

Programació didàctica P2: Annex II