



AJUNTAMENT DE MUSEROS
CIF P-4617900-H
Plaça del Castell, 1
46136 Museros (València)
Tel. 96 144 16 80 – Fax 96 144 48 30
www.museros.org
<https://museros.sedelectronica.es>

INFORMACIÓN A LOS ASPIRANTES SOBRE LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES PARA PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL

Se informa en primer lugar que antes de presentar la solicitud, es necesario leer detenidamente las bases generales del Ayuntamiento (publicadas en el [BOP nº 231 de 1 dic 22 bases generales Museros](#)) y las bases específicas de cada proceso selectivo ([BOP nº 250 de 30 de diciembre de 2022](#)), pues en ellas se indican todos los aspectos de interés relacionados con cada convocatoria.

En la página web del ayuntamiento <https://museros.org/inici/es/inicio/> en el apartado de SERVICIOS (desplegable) y seleccionando apartado de PERSONAL RRHH, obtendrán la información de las bases generales y del proceso selectivo de cada una de las plazas convocadas.

Las solicitudes se podrán presentar por registro de entrada, por sede electrónica del ayuntamiento o en cualquier de las formas que determina el [artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre](#), del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas (en adelante, LPACAP).

1.- Preferentemente, la presentación de solicitudes se hará **de manera TELEMÁTICA, a través de la sede electrónica** del Ayuntamiento de Museros, que figura en catálogo de trámites, trámites destacados, **solicitud de procesos selectivos** (solicitud auto rellenable). Una vez accedido a la ruta indicada, seleccionar “tramitación electrónica”.

Para la presentación telemática hay que disponer de certificado digital, DNle o sistema clave.

Antes de hacer el registro, habrá que tener escaneados todos los documentos que hay que incorporar al registro:

- **Justificante pago tasa** correspondiente a cada convocatoria, que se hará efectivo en la cuenta corriente del Ayuntamiento, o mediante transferencia bancaria a la cuenta de CaixaBank siguiente: ES62 2100 7410 08 2200001013. Es muy importante indicar claramente el nombre y apellidos de la persona aspirante y el concepto del ingreso (proceso selectivo correspondiente).





AJUNTAMENT DE MUSEROS
CIF P-4617900-H
Plaça del Castell, 1
46136 Museros (València)
Tel. 96 144 16 80 – Fax 96 144 48 30
www.museros.org
<https://museros.sedelectronica.es>

- **Documentación general** a que se refiere la base 4.2 de las bases generales: como es copia DNI, titulación, etc. y la que se indique en las bases específicas para cada plaza.
- En su caso, **méritos que se deseen hacer valer**.

Una vez preparada toda la documentación para tramitar [a través de la sede electrónica](#) y seguir los pasos que se indica (completar datos de identificación de la persona, formulario, subir la documentación, firmar) se obtendrá el justificante de recepción del registro. Es muy importante indicar claramente el proceso selectivo al cual se quiere acceder.

En caso de querer participar en diferentes procesos, hay que hacer una solicitud con toda su documentación por cada uno de ellos.

2.- En caso de optar por la **presentación PRESENCIAL en el registro de entrada** del ayuntamiento:

RECORDAR: Que el horario de atención presencial es de lunes a viernes de 9 a 14 horas.

Para agilizar la presentación de solicitudes se RECOMIENDA:

Si los documentos originales a digitalizar no tienen formato A4, llevar el original y la copia reducida con formato A4.

Llevar los documentos sin grapas y ordenados junto a la solicitud.

Recordar que la solicitud debe estar firmada.

Museros, en fecha al margen

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

